

Утверждаю:

Главный управляющий директор



О.Н. Маркелов

«___» _____ 2015 г.

Техническое задание на закупку транспортно-экспедиционных услуг

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	<p>Сокращенное наименование: ООО «Волжские коммунальные системы»</p> <p>Полное наименование : Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»</p> <p>ИНН/КПП 6312101799 / 632401001</p> <p>Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область, г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50</p> <p>Адрес местонахождения (юридический адрес): 445007, РФ, Самарская область, г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50</p> <p>Расчётный счёт : 40702810554060004898 в Самарском отделении № 6991 ПАО «Сбербанк России»</p> <p>Банк: ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ»</p> <p>БИК 043601607</p> <p>К /с 30101810200000000607</p> <p>Главный управляющий директор: Маркелов Олег Николаевич (действующий на основании Доверенности 103 от 25.05.2015г.)</p> <p>ОКПО 67068036</p> <p>ОКТМО 36740000</p> <p>ОКВЭД 41.00.2</p> <p>ОГРН 1106312008065</p>

Наименование и описание услуги	<p>Транспортно-экспедиционные услуги, услуги экспресс доставки груза документального характера на территории Российской Федерации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доставка отправлений по г. о. Тольятти физическим весом до 0,5 кг (включительно); от 0,5 кг до 1 кг (включительно); - доставка отправлений из г. о. Тольятти по г. Москва, Московская область физическим весом до 0,5 кг (включительно); от 0,5 кг до 1 кг (включительно); - доставка отправлений из г. о. Тольятти по г. Санкт-Петербург физическим весом до 0,5 кг (включительно); от 0,5 кг до 1 кг (включительно); - доставка отправлений из г. о. Тольятти по г. Самара физическим весом до 0,5 кг (включительно); от 0,5 кг до 1 кг (включительно);
Сроки оказания услуг	<p>Сроки экспресс - доставки отправлений до адресата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - г.о Тольятти – 1 сутки; - г. Москва - 1 сутки; - Московская область – 2 суток; - г. Самара – 1 сутки; - г. Санкт- Петербург – 2 суток.
Требования к участникам	<ul style="list-style-type: none"> - Опыт обеспечения экспресс -доставки корреспонденции и посылок по территории Российской Федерации не менее 3-х лет. - Наличие службы контактного центра в г.о. Тольятти, функционирующей ежедневно по рабочим дням.
График оказания услуг, а также предполагаемый объем оказанных услуг в 2016г	С января 2016г. по 31 декабря 2016г.
Требование к качеству услуг	<ul style="list-style-type: none"> - Гарантия соблюдения сроков доставки отправлений в полном объеме (обязательное требование). При не соблюдении сроков доставки – тариф за доставку корреспонденции и груза не взимается. - Сроки (периоды) оказания услуг ежедневно по заявке в рабочие дни. - Предоставление на безвозмездной основе по требованию общества упаковочных материалов в достаточном количестве. - Услуга возврата отправителю неполученного адресатом отправления (осуществляется без дополнительной оплаты). - Предоставление оригинала счета, счет-фактуры, акта выполненных работ и детализации счета в адрес

	общества после выполнения каждой доставки. Направление по требованию ответственных сотрудников общества электронных видов счетов за фактически оказанные услуги на электронный адрес info@volcomsys.ru. Без взимания дополнительного тарифа за услугу.
Сервисные сборы	Минимальный фиксированный размер сервисного сбора.
Дополнительные требования	Услуги должны быть оказаны в соответствии с условиями договора и приложением к нему.
Форма, сроки и порядок оплаты	Форма оплаты- безналичный расчет. Сроки и порядок оплаты согласно условиям Договора. Тарифы не подлежат изменению на срок действия договора на оказание услуг Фактическая стоимость услуг будет определяться по факту оказания услуг на основе потребностей
Количество оказываемых услуг	По мере необходимости
Начальная максимальная цена	70000 (Семьдесят тысяч) рублей 00 коп. без НДС
Требования к упаковке, маркировке:	При отправке корреспонденции отправитель использует упаковочные материалы предоставляемые Участником а также накладные на бумажном носителе, скотч-лента без взимания дополнительного тарифа за услугу.

Начальник отдела ОДД УД

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления делами




Л.В. Пухова

А.А.Бирюков